KARIS-POJO†
SVENSKA
FÖRSAMLING

PROTOKOLL

Sammanträdestid: Tisdag 16.12.2025 kl. 18.05 – 19.05

Plats: Mötesrummet i Karis församlingshem, ingång från Gravgårdsgatan

Paragrafer: §§ 96 - 108

Beslutande:

- ☒ Yvonne Terlinden, kyrkoherde, ordförande
- ☒ Kim Björklund
- ☒ Staffan Björklund
- ☒ Katarina Hanell från kl. 18.19
- ☐ Birgit Kvarnström
- ☒ Gustav Laxell
- ☒ Frank Lindholm
- ☐ Roger Lönnberg
- ☒ Annika Pråhl
- ☒ Ann Storsjö
- ☒ Kari Uusimäki
- ☒ Monika Wikström
- ☐ Patrik Öhman

- ☒ Gunilla Starck
- ☒ Holger Wickström från kl. 18.12

Övriga närvarande:

- ☒ Jeanette Kämpe, sekreterare

Yvonne Terlinden
Ordförande

Jeanette Kämpe
Sekreterare

Ann Storsjö
Protokolljusterare

Kari Uusimäki
Protokolljusterare

Protokollet till påseende
17.12.2025 – 7.1.2026

Ärenden:

§ 96 Sammanträdet öppnas
§ 97 Sammanträdets laglighet och beslutsförhet
§ 98 Val av protokolljusterare
§ 99 Fastställande av föredragningslistan
§ 100 Kollekterna i Karis-Pojo svenska församling 1.1-31.5.2026
§ 101 Förnyat avtal med Finska Missionssällskapet
§ 102 Anställning av diakon
§ 103 Förslag till höjda avgifter för morgon- och eftermiddagsvården vid Lilla Prästgården
§ 104 Beslut om insamlingsmålet för insamlingen Gemensam Ansvar år 2026
§ 105 Anmälningsärenden
§ 106 Följande möten
§ 107 Meddelande om rättelseyrkande
§ 108 Sammanträdet avslutas

Församlingsrådet § 96 § 97 § 98

SAMMANTRÄDET ÖPPNAS

FörsR § 96 Ordförande öppnade mötet med en betraktelse och bön.

KONSTATERANDE AV SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

FörsR § 97

På församlingsrådet tillämpas Förvaltningsstadgan för Karis-Pojo svenska församling som antagits 19.12.2023.

Enligt 4 kap. 9 § i Förvaltningsstadgan för Karis-Pojo svenska församling sammankallas församlingsrådet av ordförande, eller i det fall denna är förhindrar av vice ordföranden, som bestämmer tid och plats för sammanträdet. Församlingsrådet kan också på förhand fastställa en tidsplan för sina sammanträden.

Möteskallelsen skall tillställas medlemmarna senast fem (5) dagar före sammanträdet (10 § Förvaltningsstadgan för församlingsrådet)

Församlingsrådet är beslutfört då över hälften av dess medlemmar är närvarande (KL 7:4,1).

Förslag (YT):
Konstateras, att församlingsrådet är lagligt sammankallat och beslutfört.

Beslut:
Konstaterades.

VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE

FörsR § 98

Församlingsrådet väljer två protokolljusterare för församlingsrådets möte.

Förslag (YT):
Församlingsrådet väljer två protokolljusterare.

Beslut:
Ann Storsjö och Kari Uusimäki valdes till protokolljusterare.

Församlingsrådet § 99

FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

FörsR § 99

Förslag (YT):
Församlingsrådet fastställer föredragningslistan i föreliggande form.

Beslut:
Förslaget godkändes.

Församlingsrådet § 100 Bilagor 100/1, 100/2 och 100/3

KOLLEKTERNA I KARIS-POJO SVENSKA FÖRSAMLING 1.1-31.5.2026

FörsR § 100 Församlingen skall göra upp en plan för de kollekterna som skall tas upp under året. Församlingsrådet fastställer en plan för de kollekter som skall uppbäras vid högmässogudstjänsterna (KO 3:5).

Planen kan uppgöras för hela året eller för arbetsperioderna (vinter-, sommar- och höstperioden). Här föreslås en lista för vårperioden 1.1-31.5.2026 enligt bilaga 100/1.

Kyrkostyrelsens cirkulär om kollekterna för år 2026 bifogas som bilaga 100/2 och 100/3.

Förslag (YT):
Församlingsrådet godkänner förslaget till plan för kollekterna vinterperioden 1.1-31.5.2026 enligt bilaga 100/1.

****
Gustav Laxell anmälde jäv.

****

Beslut:
Förslaget godkändes.

Församlingsrådet § 101 Bilaga 101

FÖRNYAT AVTAL MED FINSKA MISSIONSSÄLLSKAPET

FörsR § 101

Finska Missionssällskapet har genom sin understödskoordinator Britt-Helen Lindman kontaktat församlingen gällande församlingens understödsavtal. Vårt nu gällande avtal gjordes år 2015. Vi stöder tre mål med 6 000 €/år var: Senegals lutherska kyrka, missionär Anna-Lena Särs i Senegal samt arbete bland föräldralösa barn i Etiopien.

Avtalet behöver förnyas pga. missionssällskapets nya servicekoncept som bygger på teman. Det tas i bruk i början av år 2026. Samtidigt informerade Lindman församlingen om att arbetet i Senegal upphör i slutet av år 2028. Det innebär att församlingens två understödsmål så småningom faller bort. Lindman föreslog att församlingen kunde stöda Maria Leppäkari som sänds ut till Jerusalem (se bilaga 101), så att en del av medlen som nu sänds till Senegal kunde stöda Leppäkaris arbete.

Förslag (YT):
Församlingsrådet ger kyrkoherden fullmakt att göra upp och skriva under ett nytt understödsavtal med Finska Missionssällskapet inom följande ramar: Det nya avtalet
- möjliggör fortsatt stöd till föräldralösa barn i Dessie och Senegals kyrka så länge FMS arbetar där
- stöder FMS:s arbete i Jerusalem, särskilt deras missionär Maria Leppäkari

****

Diskussion.

Röstning:
JA för fortsatt diskussion, 5 röstade JA: Kim Björklund, Holger Wickström, Kari Uusimäki, Ann Storjö och Annika Pråhl.
NEJ för att ärendet remitteras, 6 röstade NEJ: Staffan Björklund, Katarina Hanell, Gustav Laxell, Frank Lindholm, Monika Wikström och Gunilla Starck.

****

Beslut:
Ärendet remitteras till nästa möte.

Församlingsrådet § 102

ANSTÄLLNING AV DIAKON

FörsR § 102

Diakontjänsten annonserades på församlingens hemsida och i Kirkko Rekry fredag 14.11.2025 att sökas senast 1.12.2025. Inom utsatt ansökningstid har tjänsten sökts av fyra personer:
Studentmerkonom Birgitta Forsblom, diakon Eva Kuhlefelt, socionom Hanna Rautiainen och primärskötare Sara Saxman. Kuhlefelt uppfyller behörighetskraven och har relevant arbetserfarenhet (bl.a. klientarbete och frivilligarbete som diakoniarbetare i församling och inom tredje sektorn). Rautiainen inleder studier i diakoni vid Yrkeshögskolan Novia inkommande år och har gjort praktikperioder inom diakonin närliggande områden. Saxman har arbetserfarenhet inom vården, fortbildningar som kan vara relevanta (NLP Master, erfarenhetsexpert) och uttrycker intresse för utbildning till diakon.

Intervjugruppen har bekantat sig med ansökningarna, granskat sökandes behörighet och konstaterat att endast en person av de sökande är behörig. Gruppen beslöt att inte kalla in till intervjuer, då det finns endast en behörig sökande.

Diakon Eva Kuhlefelt har tidigare intervjuats (22.11.2024) för en tidsbunden tjänst som diakoniarbetare. Hon gav ett gott intryck och visade att hon behärskar de områden vi betonat (frivilligarbete, klientarbete). År 2025 har hon varit anställd som diakoniarbetare i Karis-Pojo svenska församling och hon har under året kommit bra in i arbetet och uppvisat god samarbets- och initiativförmåga. Hon är förankrad i kyrkans tro och väl utrustad att utföra och utveckla församlingens diakonala arbete.

Intervjugruppen förordar enhälligt att Kuhlefelt anställs på den lediganslagna diakontjänsten.

Lönen för behörig sökande enligt kravgrupp 503 enligt KyrkTak. Arbetserfarenhet beaktas i lönen. Löneombudet fastställer lönen. Tjänstestället är Centralgatan 23, Karis.

Förslag (YT):
Församlingsrådet beslutar att anställa FT, diakon Eva Kuhlefelt som diakon. Tjänsten tillträds den 1 januari 2026. Lön betalas enligt kravgrupp 503 enligt KyrkTak. Arbetserfarenhet beaktas i lönen. Löneombudet fastställer lönen. På tjänsten tillämpas ingen prövotid. Den valda skall förete intyg över sitt hälsotillstånd och utdrag ur straffregistret.

Beslut:
Förslaget godkändes.

Församlingsrådet § 103

FÖRSLAG TILL HÖJDA AVGIFTER FÖR MORGON- OCH EFTERMIDDAGSVÅRDEN VID LILLA PRÄSTGÅRDEN

FörR § 103

Avgifterna för eftermiddagsvården i Karis-Pojo svenska församling justerades i februari (FörsR § 8 2025). Höjningen gällde från höstterminen 2025. Den motiverades av höjda avgifter inom stadens egna enheter, allmän prishöjning samt viljan att fortsätta hålla samma prisnivå som Katarinaskolans eftis Byllan & Kupan som upprätthålls av Katarinaskolans Hem och skola.

Undervisningschef Jari Salminen har meddelat att stadens bidrag till verksamheten eventuellt sänks på grund av sänkta statsandelar. Byllan & Kupan har av ekonomiska orsaker beslutat om avgiftshöjningar i januari (NY) och till hösten 2026 enligt följande:

		Nuvarande	NY	Från hösten 2026
Morgonvård	Kl.6.30 - 9/10, max 12d/mån	30€/mån	40,00 €	45,00 €
	Kl. 7 - 9/10, max 12d/mån	30€/mån	35,00 €	40,00 €
Morgonvård	Kl.6.30 - 9/10, över 12d/mån	50€/mån	60,00 €	65,00 €
	Kl. 7 - 9/10, över 12d/mån	50€/mån	55,00 €	60,00 €
Max 3 dagar/vecka under 3h eftermiddagsvård		80€/mån	90,00 €	100,00 €
Max 3 dagar/vecka över 3h eftermiddagsvård		90€/mån	100,00 €	110,00 €
under 3h eftermiddagsvård, alla dagar		90€/mån	100,00 €	110,00 €
över 3h eftermiddagsvård, alla dagar		110€/mån	120,00 €	130,00 €

Församlingen vill i fortsättningen också ha samma avgifter som Byllan & Kupan, men vill inte belasta familjerna med oförutsedda höjningar. Församlingens förhöjning skulle alltså gälla från hösten 2026 och följa den prisnivå som Katarinaskolans eftis har. Höjningen föreslås gälla morgon- och eftermiddagsvårdens avgifter per månad, enligt följande:

	Nuvarande	Förslag till ny avgift
Morgonvård kl 6.30-9/10, max 12 d/mån	30€	45€
Morgonvård kl 7-9/10, max 12 d/mån	30€	40€
Morgonvård kl 6.30-9/10, över 12 d/mån	50€	65€
Morgonvård kl 7-9/10, över 12 d/mån	50€	60€
Eftermiddagsvård under 3h, max 3d/v	80€	100€
Eftermiddagsvård över 3h, max 3d/v	90€	110€
Eftermiddagsvård under 3h, över 3d/v	90€	110€
Eftermiddagsvård över 3h, över 3d/v	110€	130€

Förslag (YT):
Församlingsrådet besluter att från höstterminen år 2026 höja avgifterna för:
- morgon- och eftermiddagsvård för morgonvård kl 6.30-9/10, max 12 d/mån till 45€
- för morgonvård kl 7-9/10, max 12 d/mån till 40€
- för morgonvård kl 6.30-9/10, över 12 d/mån till 65€
- för morgonvård kl 7-9/10, över 12 d/mån till 60€
- för eftermiddagsvård under 3h, max 3d/v till 100€
- för eftermiddagsvård över 3h, max 3d/v till 110€
- för eftermiddagsvård under 3h, över 3d/v till 110€
- för eftermiddagsvård över 3h, över 3d/v till 130€ per månad.

Beslut:
Förslaget godkändes.

Församlingsrådet § 104

BESLUT OM INSAMLINGSMÅLET FÖR INSAMLINGEN GEMENSAMT ANSVAR ÅR 2026

FörR § 104

Enligt revisorns rekommendationer skall församlingsrådet i Karis-Pojo svenska församling fatta beslut om insamlingsmålet för insamlingen Gemensamt Ansvar för de 30% av den totala summan som samlas in i Karis-Pojo svenska församling och som är avsedda att användas i hemlandet.

Gemensamt Ansvar 2026 stöder uppsökande och mötande äldrearbete som stärker vardagstryggheten och delaktigheten, särskilt bland äldre som bor hemma.

Förslag (YT):
Summan redovisas till diakonifonden i Karis-Pojo svenska församling. Bidraget används för verksamhet eller projekt som motsvarar insamlingens mål. Tredje sektorns aktörer som samarbetar med Karis-Pojo svenska församling prioriteras.

Beslut:
Förslaget godkändes.

Församlingsrådet § 105 Bilaga 105/1

ANMÄLNINGSÄRENDEN

FörsR § 105 **Kyrkoherdens tjänstemannabeslut År 2025**

Nr 42 a Personalärenden, Eva Kuhlefelt
Nr 42 b Personalärenden, Åsa Häggblom
Nr 42 c-d Personalärenden, Maria Sundholm
Nr 42 e Personalärenden, Jessica Sandberg
Nr 42 f-h Personalärenden och semester, Christina Råstedt
Nr 43 a Personalärenden, Maria Sundholm
Nr 43 b Personalärenden, Jessica Sandberg

Vid församlingsrådets möte 11.11.2025 godkändes ändringarna i förvaltningsstadgan för Karis-Pojo svenska församling och förvaltningsstadgan med gjorda förändringar antecknas nu för kännedom (enligt bilaga 105/1)

Förslag (YT):
Församlingsrådet beslutar anteckna anmälningsärendena för kännedom.

Beslut:
Konstaterades.

Församlingsrådet § 106

FÖLJANDE MÖTEN

FörsR § 106 Tisdag 24 februari 2026 kl. 18
Tisdag 21 april 2026 kl. 18
Tisdag 2 juni 2026 kl. 18

Förslag: Informationen antecknas för kännedom.

Beslut:
Konstaterades.

Församlingsrådet § 107 och § 108

MEDDELANDE OM RÄTTELSEYRKANDE

FörsR § 107 Ordförande meddelade om rättelseyrkande för paragraferna 100-104.

SAMMANTRÄDET AVSLUTAS

FörsR § 108 Sammanträdes avslutades kl. 19.04.

ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMPRÖVNING OCH BESVÄRSANVISNING

Karis-Pojo svenska församling/Raseborgs kyrkliga samfällighet

Församlingsrådet

16.12.2025 § 107

1 FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet

Över följande beslut är det enligt 12 kap. 4 § i kyrkolagen (652/2023) inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) inte möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Enligt 146 § 2 mom. 1 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får besvär enligt upphandlingslagen inte anföras över ett beslut eller något annat avgörande som enbart gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

Paragrafer i protokollet: 96-99 och 105-108

Besvärsförbud på grund av rätten att framställa rättelseyrkande

I följande beslut får ändring inte sökas genom besvär eftersom det enligt 12 kap. 1 § 1 mom. i kyrkolagen är möjligt att skriftligt begära omprövning av beslutet:

Paragrafer i protokollet: 100-104

Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring

1. Enligt 73 § i lagen om tjänsteinnehavare i evangelisk-lutherska kyrkan får en tjänsteinnehavare inte genom besvär söka ändring i ett myndighetsbeslut i ett ärende som avses i 2 § i lagen om den evangelisk-lutherska kyrkans tjänstekollektivavtal (968/1974) eller föra ärendet till avgörande genom begäran om omprövning eller som förvaltningstvistemål, om tjänsteinnehavaren eller en tjänsteinnehavarförening har rätt att inleda ärendet vid arbetsdomstolen. Det som föreskrivs i detta moment tillämpas endast på en tjänsteinnehavare som är medlem i en tjänsteinnehavarförening som har rätt att inleda ärendet vid arbetsdomstolen, eller i en underförening till en sådan förening.

2. Ändring får inte sökas separat genom begäran om omprövning eller kyrkobesvär i beslut som gäller tillfällig avstängning från tjänsteutövning enligt 62 § 4 mom. i tjänsteinnehavarlagen.

3. En församlingsmedlem har dock enligt 12 kap. 5 § 1 mom. i kyrkolagen inte rätt att begära omprövning eller anföra besvär i fråga om ett beslut av kyrkorådet eller församlingsrådet, om det gäller diakoni, kristen fostran eller undervisning som riktar sig till någon annan person.

4. Enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden får ändring inte sökas genom besvär i ett beslut som gäller endast beredning eller verkställighet av ett ärende. Ändring genom besvär får inte heller sökas i en förvaltningsintern order om att utföra ett uppdrag eller vidta någon annan åtgärd.

5. Enligt annan lagstiftning får ändring i beslut inte sökas genom besvär.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbudet:

Förbud mot att söka ändring i upphandlingsärenden

Med stöd av 12 kap. 8 § 2 mom. i kyrkolagen får ändring inte sökas genom rättelseyrkande eller kyrkobesvär i ett upphandlingsbeslut, om ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet. Ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen. De nationella tröskelvärdena exklusive mervärdesskatt är

- 60 000 euro (varor, tjänster och projekttävlingar);
- 150 000 euro (byggentreprenader),
- 400 000 euro (de social- och hälsovårdstjänster som avses i 1–4 punkten i bilaga E till upphandlingslagen)
- 300 000 euro (andra särskilda tjänsteupphandlingar som avses i 5–15 punkten i bilaga E till upphandlingslagen) och
- 500 000 euro (koncessioner).

Paragrafer i protokollet:

2 ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMPRÖVNING

Myndighet och tidsfrist för omprövningsbegäran

Den som är missnöjd med följande beslut kan framställa en skriftlig begäran om omprövning.

Myndighet som omprövningsbegäran riktas till och kontaktinformation:

Församlingsrådet i Karis-Pojo svenska församling

Besöksadress: Centralgatan 23, 10300 Karis

Bifogas protokollet

Postadress: Centralgatan 23, 10300 Karis
E-post: karis-pojo.forsamling@evl.fi

Paragrafer i protokollet:

Begäran om omprövning ska framställas **inom 14 dagar** efter det att parten har fått del av beslutet. Tidsfristen för begäran om omprövning räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten har fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att protokollet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för tiden för omprövningsbegäran är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

Omprövningsbegäran kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Begäran om omprövning ska vara framme senast den sista dagen för begäran om omprövning inom kansliets öppettid. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Innehållet i omprövningsbegäran

Av begäran om omprövning ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut begäran om omprövning gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

3 UPPHANDLINGSRÄTTELSE

Inlämning av upphandlingsrättelse

En part som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan framställa en skriftlig upphandlingsrättelse till den upphandlande enheten (132–135 § i upphandlingslagen). Upphandlingsrättelsen ska sändas till den upphandlande enheten.

Besöksadress: Centralgatan 23, 10300 Karis
Postadress: Centralgatan 23, 10300 Karis
E-post: karis-pojo.forsamling@evl.fi

Yrkande på upphandlingsrättelse ska framställas **inom 14 dagar** efter det att parten har fått del av den upphandlande enhetens beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet. Tiden för begäran om omprövning räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Upphandlingsrättelsen ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid. Om den sista dagen för tiden för yrkande på rättelse är senast den sista dagen är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag Upphandlingsrättelsen kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt.

Upphandlingsrättelsens innehåll

Av upphandlingsrättelsen ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut upphandlingsrättelsen gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

Till upphandlingsrättelsen ska fogas de dokument som åberopas, om inte den upphandlande enheten redan har dessa till sitt förfogande.

4 BESVÄRSANVISNING

a) Kyrko- och förvaltningsbesvär

Följande beslut kan överklagas genom skriftliga besvär.

Besvärsmyndighet och kontaktinformation:

Helsingfors förvaltningsdomstol

Besöksadress: Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors
Postadress: Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors
E-post: helsinki.hao@oikeus.fi

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet

Kyrkobesvär, paragrafer i protokollet:

Förvaltningsbesvär, paragrafer i protokollet:

Besvärstiden är **30 dagar** från delfåendet av beslutet.

Beräkning av tiden för sökande av ändring

Besvärstiden räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten har fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att protokollet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för tiden för sökande av ändring är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

b) Besvär hos marknadsdomstolen

Besvär ska lämnas in skriftligen **inom 14 dagar** från det att anbudssökanden eller anbudsgivaren i fråga delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärsanvisning. Besvärstiden räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget.

Om den upphandlande enheten efter upphandlingsbeslutet har ingått ett upphandlings- eller koncessionsavtal med stöd av 130 § 1 eller 3 punkten i upphandlingslagen utan att iaktta väntetiden, ska besväret anföras inom 30 dagar från det att anbudsgivaren har delgetts beslutet jämte besvärsanvisning.

Besvär hos marknadsdomstolen ska anföras senast inom sex månader från det att upphandlingsbeslutet fattats i det fall att anbudssökanden eller anbudsgivaren har delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärsanvisning och beslutet eller besvärsanvisningen har varit väsentligen bristfälliga.

Bifogas protokollet

En anbudssökande eller anbudsgivare anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att brevet sändes, om det inte visas att delgivningen skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska dessutom skriftligt underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Den upphandlande enheten ska underrättas på den adress enheten uppgett senast när besvären om upphandlingen lämnas till marknadsdomstolen. Den upphandlande enhetens kontaktinformation anges ovan vid informationen om upphandlingsrättelse.

En upphandlande enhets beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet som påverkar den anbudssökandes eller anbudsgivarens ställning kan enligt upphandlingslagen överklagas genom besvär hos marknadsdomstolen. Besvär hos marknadsdomstolen kan inte anföras över ett sådant beslut eller annat avgörande av den upphandlande enheten som gäller 1) enbart beredning av ett upphandlingsförfarande, 2) att upphandlingskontraktet inte delas upp i olika delar med stöd av 75 § i upphandlingslagen eller 3) att som grund för valet av det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet i enlighet med 93 § i upphandlingslagen används enbart lägsta pris eller kostnader. Ärendet kan föras till marknadsdomstolen om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen.

Marknadsdomstolens kontaktinformation

Besvären ska tillställas marknadsdomstolen på adressen:

Postadress: **Banbyggarvägen 5, 00520 HELSINGFORS**
Besöksadress: **Domstolarnas hus, Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors**
telefonväxel 029 56 43300
Fax 029 56 43314
E-postadress: markkinaoikeus@oikeus.fi

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet

Bifogas protokollet

5 BESVÄRENS INNEHÅLL OCH BILAGOR, INLÄMNANDE AV BESVÄR OCH RÄTTEGÅNGSAVGIFT

Besvärens innehåll

I besvären ska följande anges:

- ändringssökandens namn och kontaktinformation
- postadress och eventuell annan adress till vilken rättegångshandlingarna kan sändas
- e-postadress, om besvärsmyndighetens beslut kan delges elektroniskt
- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- grunderna för yrkandena
- vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också dennes kontaktuppgifter uppges. Ändring av kontaktuppgifterna ska utan dröjsmål anmälas till besvärsmyndigheten medan besvären är anhängiga.

Bilagor till besvären

Till besvären ska fogas:

- det överklagade beslutet jämte besvärsanvisning
- utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet eller annan utredning om när besvärstiden börjar
- handlingar som åberopas till stöd för yrkandet, om inte dessa redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Ombud ska bifoga fullmakt. Om inte besvärsmyndigheten bestämmer något annat, behöver fullmakt dock inte uppvisas i de situationer som avses i 32 § i lagen om rättegång i förvaltningsärenden.

Inlämnande av besvär

Besvärshandlingarna ska inom besvärstiden lämnas in till den besvärsmyndighet som anges i beslutet. Besvärshandlingarna kan på eget ansvar sändas per post, genom bud eller elektroniskt. Handlingarna ska postas i så god tid att de hinner fram innan pastorsexpeditionen stänger den sista dagen av besvärstiden. Om den sista dagen för anhängiggörande är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller handlingarna inlämnas till marknadsdomstolen ännu närmast påföljande vardag. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt

för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Rättegångsavgift

Enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1455/2015) tas en rättegångsavgift ut av den som anför besvär, om inte något annat följer av lagens 4, 5, 7, 8 eller 9 §. Enligt 1 § i justitieministeriets förordning om justering av avgifter enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1122/2021) är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 270 euro och i marknadsdomstolen 2 120 euro. Behandlingsavgiften vid marknadsdomstolen är emellertid 4 240 euro om värdet av upphandlingen är minst 1 miljoner euro och 6 350 euro om värdet av upphandlingen är minst 10 miljoner euro. Aktuell information om rättegångsavgifterna finns här: Avgifter - Tuomioistuinlaitos (oikeus.fi).

En detaljerad besvärsanvisning bifogas protokollsutdraget.

Bifogas protokollet