



Sammanträdestid: Tisdag 13.10.2026 kl. 18.00 – 19.35

Plats: Mötesrummet i Karis församlingshem, ingång från Gravgårdsgatan

Paragrafer: §§ 47 - 57

Beslutande:

- ☒ Yvonne Terlinden, kyrkoherde, ordförande
- ☐ Kim Björklund
- ☒ Staffan Björklund
- ☐ Katarina Hanell
- ☒ Gustav Laxell
- ☒ Frank Lindholm
- ☐ Roger Lönnberg
- ☒ Annika Pråhl
- ☒ Ann Storsjö
- ☒ Kari Uusimäki
- ☒ Holger Wickström
- ☒ Monika Wikström
- ☐ Patrik Öhman

- ☒ Gunilla Starck
- ☒ Hannele Korenius
- ☒ Carola Hellberg

Övriga närvarande: ☒ Jeanette Kämpe, sekreterare

Yvonne Terlinden
Ordförande

Jeanette Kämpe
Sekreterare

Frank Lindholm
Protokolljusterare

Annika Pråhl
Protokolljusterare





Ärenden:

- § 47 Sammanträdet öppnas
- § 48 Sammanträdet laglighet och beslutsföret
- § 49 Val av protokolljusterare
- § 50 Fastställande av föredragningslistan
- § 51 Budget, ekonomiplan 2028-2029, budgetblankett 2027 och verksamhetsplan 2027 -
inriktning och prioriteringar
- § 52 Lediganslagning av diakonitjänst
- § 53 Personalutbildningsplan 2027
- § 54 Anmälningsärenden
- § 55 Följande möten
- § 56 Meddelande om rättelseyrkande
- § 57 Sammanträdet avslutas



Församlingsrådet § 47 § 48 § 49

SAMMANTRÄDET ÖPPNAS

FörsR § 47 Ordförande öppnade mötet med en betraktelse och bön.

KONSTATERANDE AV SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

FörsR § 48

På församlingsrådet tillämpas Förvaltningsstadgan för Karis-Pojo svenska församling som antagits 19.12.2023.

Enligt 4 kap. 9 § i Förvaltningsstadgan för Karis-Pojo svenska församling sammankallas församlingsrådet av ordförande, eller i det fall denna är förhindrad av vice ordföranden, som bestämmer tid och plats för sammanträdet. Församlingsrådet kan också på förhand fastställa en tidsplan för sina sammanträden.

Möteskallelsen skall tillställas medlemmarna senast fem (5) dagar före sammanträdet (10 § Förvaltningsstadgan för församlingsrådet)

Församlingsrådet är beslutfört då över hälften av dess medlemmar är närvarande (KL 10:15,1).

Förslag (YT):

Konstateras, att församlingsrådet är lagligt sammankallat och beslutfört.

Beslut: Konstaterades.

VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE

FörsR § 49

Församlingsrådet väljer två protokolljusterare för församlingsrådets möte.

Förslag (YT):

Församlingsrådet väljer två protokolljusterare.

Beslut:

Frank Lindholm och Annika Pråhl valdes till protokolljusterare.



Församlingsrådet

13.10.2026

4

Församlingsrådet § 50

FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

FörsR § 50

Förslag (YT):

Församlingsrådet fastställer föredragningslistan i föreliggande form.

Beslut: Förslaget godkändes.

Församlingsrådet

Utdragets riktighet intygar:

AP BL



Församlingsrådet § 51

Bilagor 51/1, 51/2, 51/3, 51/4, 51/5

BUDGET 2027, EKONOMIPLAN 2028-2029, BUDGETBLANKETT 2027 OCH VERKSAMHETSPLAN 2027 - INRIKTNING OCH PRIORITERINGAR

FörsR § 51

Karis-Pojo svenska församlings förslag till budget för år 2027 omfattar det egentliga budgetförslaget med ekonomiplan 2028-2029, budgetblankett för år 2027, verksamhetsplan 2027 - inriktning och prioriteringar och en verksamhetsplan 2027 i tabellformat.

Gemensamma kyrkorådet har vid sitt sammanträde 10.10.2026 beslutat om fördelningen av skatteinkomsterna år 2027 (bilaga 51/1). Enligt gemensamma kyrkorådets förslag till fördelningsgrund kommer Karis-Pojo svenska församlings budgetram för år 2027 att vara 902 598 euro jämfört med 829 100 euro för år 2026, skillnad + 73 498 euro. Av de kostnader som ingår i budgetförslaget utgör löner och lönebikostnader ca 80 %.

Uppgiftsområdenas ansvarspersoner har utarbetat sina förslag till verksamhetsplan 2027 - inriktning och prioriteringar (bilaga 51/2) samt en verksamhetsplan i tabellformat (bilaga 51/3). Som bilaga 51/4 ingår Karis-Pojo svenska församlings budgetförslag år 2027 och ekonomiplan åren 2028-2029 samt en budgetblankett 2027 (bilaga 51/5). Budgetblanketten 2027 (bilaga 51/5) lämnas till det gemensamma kyrkorådet för Raseborgs kyrkliga samfällighet.

Budgetens verksamhetsbidrag är samma som den av gemensamma kyrkorådet för gemensamma kyrkofullmäktige föreslagna budgetramen.

Förslag (YT):

Församlingsrådet godkänner förslaget till verksamhetsplan 2027 - inriktning och prioriteringar (bilaga 51/2) samt en verksamhetsplan i tabellformat (bilaga 51/3), Karis-Pojo svenska församlings budgetförslag för år 2027 och ekonomiplan åren 2028-2029 (bilaga 51/4) samt budgetblanketten för år 2027 (bilaga 51/5).

Förslaget lämnas till det gemensamma kyrkorådet för Raseborgs kyrkliga samfällighet för vidare behandling.

Denna paragraf justeras omedelbart.

Beslut:

Förslaget godkändes.

AP BW



Församlingsrådet § 52

LEDIGANSLAGNING AV DIAKONTJÄNST

FörR § 52

Församlingen har tre diakontjänster. Av de tre tjänsterna är två besatta tillsvidare och en är vakant. I budgeten för 2027 ingår personal- och övriga kostnader för tre diakoner och en diakoniassistent inom barn, familj och ungdom. Tjänsten lediganslogs på våren (§7 24.2.2026), men fick ingen behörig sökande. Församlingsrådet beslöt därför att tjänsten lediganslås på nytt (§23 21.4.2026)

Behörighetskraven för en diakoniarbetare är sedan 31.5.2023 följande enligt Kyrkans författningssamling nr 162:

Av innehavaren av en diakontjänst och av tjänsteinnehavare som utför diakoniarbete som sin huvudsakliga uppgift krävs någon av följande examina

1. Yrkeshögskoleexamen inom social- och hälsovårdsbranschen som omfattar minst 240 studiepoäng, sjukskötare (YH). Examen ska inkludera minst 60 studiepoäng i teologi, kyrkans och församlingens arbete samt diakoni: a. teologiska studier som ger insikter i Bibeln, den kristna tron och kyrkans andliga liv, minst 20 studiepoäng, b. yrkesstudier i diakoni, minst 25 studiepoäng, c. heltidspraktik inom diakonalt vårdarbete, minst 15 studiepoäng, varav minst 12 studiepoäng i en församling eller kyrklig samfällighet inom Evangelisk-lutherska kyrkan i Finland.
2. Yrkeshögskoleexamen inom social- och hälsovårdsbranschen som omfattar minst 210 studiepoäng, socionom (YH). Examen ska inkludera minst 90 studiepoäng i teologi, kyrkans och församlingens arbete samt diakoni: a. teologiska studier som ger insikter i Bibeln, den kristna tron och kyrkans andliga liv, minst 20 studiepoäng, b. yrkesstudier i diakoni, minst 40 studiepoäng, c. heltidspraktik inom diakoni, minst 15 studiepoäng, varav minst 12 studiepoäng i en församling eller kyrklig samfällighet inom Evangelisk-lutherska kyrkan i Finland, d. lärdomsprov i diakoni, minst 15 studiepoäng.

Därtill ska den sökande vara konfirmerad medlem i Evangelisk-lutherska kyrkan i Finland samt uppfylla språkraven att uppvisa utmärkta muntliga och skriftliga förmågor i svenska och nöjaktiga kunskaper i finska. Det är ändå önskvärt att den som väljs till tjänsten innehar goda kunskaper i finska.

Uppgiften för diakontjänsteinnehavarens finns beskriven i instruktionen för diakontjänsteinnehavare i församlingen.

Uppgifterna kräver ofta förflyttning mellan församlingens olika områden, körkort är därför önskvärt.

På tjänsten tillämpas sex månaders provotid. Lön utbetalas i enlighet med KyrkTAK kravgrupp 503. Den som väljs skall förete intyg över sitt hälsotillstånd och utdrag ur straffregistret. Arbetet inleds enligt överenskommelse.

AP 



Förslag (YT):

Församlingsrådet

- a) ledigförklarar en diakonitjänst att sökas senast 3.11.2026. Tjänsten annonseras på församlingens hemsida, anslagstavla och i Kirkko Rekry.
- b) tillsätter en arbetsgrupp som bereder valet av diakonitjänsteinnehavare.

Beslut:

- a) Förslaget godkändes.
- b) Monika Wikström, Annika Pråhl, kyrkoherden och en diakon valdes till arbetsgruppen.



PERSONALUTBILDNINGSPLAN 2027

FörR § 53

Enligt KyrkTak 2023-25, bilaga 12 AVTAL OM UTVECKLING AV YRKESKOMPETENSEN HOS KYRKANS ANSTÄLLDA bör en församling med regelbundet över 20 anställda göra upp en utbildningsplan. För en församling med färre än 20 regelbundet anställda gäller en rekommendation om att ändå göra upp en utbildningsplan. Om ingen utbildningsplan görs är arbetsgivaren på arbetstagarens begäran skyldig att med denne diskutera frågor som gäller utvecklingen av arbetstagarens yrkeskompetens (§ 2, mom 4)

Utbildningsplan i den omfattning som avses i KyrkTak bilaga 12 §2, mom 2 görs inte för år 2027, men de anställdas möjligheter att diskutera utvecklingen av yrkeskompetensen realiseras genom utvecklingssamtal med personalen (september-oktober 2026).

Vid beredningen av planen för personalutbildning för nästa år behöver flera olika behov och prioriteringar vägas samman. Domkapitlet ordnar yrkesvisa forum för bland annat fostran, diakoni, musik, präster och kyrkoherdar. De erbjuder både fortbildning och viktig kollegial gemenskap. Därtill erbjuds sektor- och yrkesöverskridande utbildningar kring särskilda teman. Sådana utbildningar kan stödja samarbetet mellan olika yrkesgrupper och stärka den gemensamma kompetensen i församlingen.

Samtidigt har enskilda anställda individuella behov av kompetensutveckling som kan vara betydelsefulla för möjligheten att sköta och utvecklas i det egna uppdraget.

Utbildningsplanen bör också stöda kyrkans strategiska riktlinjer och församlingens egna prioriteringar. I vår församling är utvecklingen av frivilligverksamheten ett särskilt prioriterat område de kommande åren. Eftersom det för närvarande inte finns lämpliga externa utbildningar inom det här området kan församlingen behöva bygga upp ett eget utvecklingsarbete eller utbildningsupplägg. Då anslaget för personalutbildning inte kommer att räcka till alla önskemål behöver församlingsrådet prioritera mellan yrkesvisa forum, gemensamma strategiska utbildningar och individuella utbildningsbehov. Vid prioriteringen bör utbildningens betydelse för den anställdas uppdrag, församlingens verksamhet och de strategiska målen beaktas, liksom möjligheten att fördela utbildningsmöjligheterna rättvist över tid.

De anställdas önskemål och ett förslag till prioritering presenteras på mötet enligt bilaga 53/1. Bilagan delas ut på mötet.

Förslag (YT):

Församlingsrådet godkänner utbildningsplanen för år 2027.



Beslut:

Förslaget godkändes enligt bilaga 53/1 förutom kursen i Kyrkans arbetshandledarutbildning. I de kostnadsfria webinarierna Stigen tillsammans och Servicedesign deltar 5 respektive 4 anställda.



Församlingsrådet § 54

Bilaga 54/1

ANMÄLNINGSÄRENDEN

FörsR § 54

Kyrkoherdens tjänstemannabeslut År 2026

- Nr 27 a Semester, Martina Lundström
- Nr 27 b Semester, Camilla Söderling
- Nr 28 a Flyttad fridag, Eva Kuhlefeldt
- Nr 28 b Personalärenden, Jeanette Kämpe
- Nr 29 Övertidskompensation, Åsa Häggblom
- Nr 30 Semester, Jeanette Kämpe

Tjänsteledighet (partiell) Maria Repo-Rostedt för kännedom (bilaga 54/1)

Förslag (YT):

Församlingsrådet beslutar anteckna anmälningsärendena för kännedom.

Beslut:

Konstaterades.



Församlingsrådet § 55

FÖLJANDE MÖTEN

FörsR § 55 Tisdag 17 november kl. 18
 Tisdag 15 december kl. 18

Förslag: Informationen antecknas för kännedom.

Beslut: Konstaterades.



Församlingsrådet § 56 och § 57

MEDDELANDE OM RÄTTELSEYRKANDE

FörsR § 56 Rättelseyrkande för paragraferna 51-53

SAMMANTRÄDET AVSLUTAS

FörsR § 57 Sammanträdet avslutades kl.19.35.