



**KARIS-POJO⁺
SVENSKA
FÖRSAMLING**

**FÖRSAMLINGSRÅDET
8.10.2024**

**BILAGOR
50/1, 50/2, 50/3, 50/4,
51/1, 51/2, 52/1, 53/1, 53/2 55/1,
56/1, 57/1, 58/1 och 60/1**

8. Ekonomisk fördelning 2024-25, BUDGET 2025 - Taloudellinen jako 2024-25, TALOUSARVIO 2025					
Raseborgs kyrkliga samfällighet - Raaseporin seurakuntayhtymä					
Fördelning enligt grundstadgan		Perussäännön mukainen jako			
Fördelning av skatteinkomster	Verotulojen jako	5 497 000			
RKSF del av skatteinkomster	RSRKY osuus verotuloista	2 638 560	48,00 %		
Församlingars del av skatteinkomster	Srk:n osuus verotuloista	2 858 440			
Underskott	Alijäämä	250 000			
				Raseborgs kyrkliga samfällighet - Församlingarna - Seurakunnat	
				Ekenäsnejdens svenska	Karis-Pojo svenska Raaseporin suomalainen
Antal församlingsmedl 31.12.2022	Jäsenmäärä 31.12.2022	18 899		8 943	5 029 4 927
Fördelning enl antal medlemmar, €	Jako jäsenmäärän mukaan, €	2 858 440		1 352 613	760 627 745 200
Fördelning enl antal medlemmar, %	Jako jäsenmäärän mukaan, %	100,00 %		47,32 %	26,61 % 26,07 %
FÖRDELAS TILL FÖRSAMLING 2025	JAETAAN SEURAKUNNALLE 2025		2 638 560	1 352 613	760 627 745 200
Budgeterat underskott 2025	Budjetoitu alijäämä 2025	250 000	120 000	61 516	34 593 33 891
BUDGETRAM 2025	TALOUSARVIOKEHYS 2025		2 758 600	1 414 100	795 200 779 100

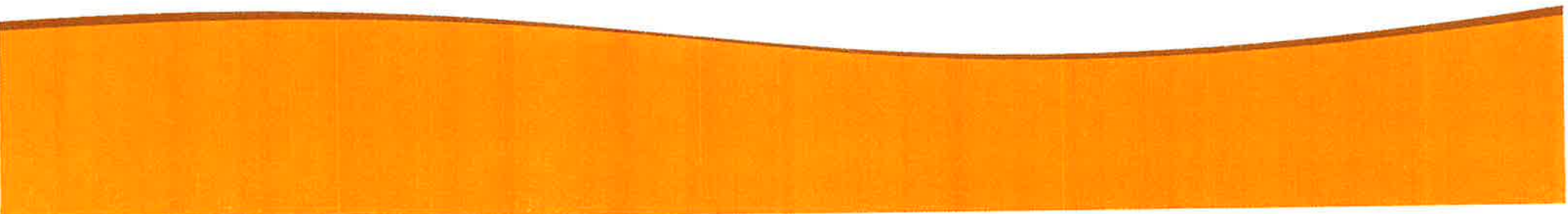
Dr. A. Ka

Församlingrådet 8.10.2024 bilaga 50/2



KARIS-POJÖ †
SVENSKA
FÖRSAMLING

VERKSAMHETSPLAN 2025



Verksamhetsområde: Församlingensrådet

102 0000

Rubrik	Allmänt	Nyckeltal	Verksamhetsberättelse
Verksamhetsidé	Församlingensrådet uppgifter är enligt KL 10:1; 11:9, att <ul style="list-style-type: none">- allmänt leda församlingens verksamhet- främja församlingens andliga liv;- leda församlingens förvaltning samt ansvara för skötsel av församlingens ekonomi inom ramen för de anslag som tilldelats församlingen;- bevaka församlingens intresse, företräda församlingen samt ingå avtal och företa övriga rättshandlingar på församlingens vägnar;- bereda de för församlingen relevanta ärenden som upptas i gemensamma organ.	5-6 sammanträden/år	
Centrala tyngdpunkter	En ändamålsenlig förvaltning.		
Målsättningar	Karis-Pojo svenska församling fungerar som stödjande och positiv medvandrare i församlingens barns vardag och helg.		

Verksamhetsplan för Karis-Pojo svenska församling 2025

2

Verksamhetsområde: Kyrkobokföring 107 0000

Rubrik	Allmänt	Nyckeltal	Verksamhetsberättelse
Verksamhetsidé	Esbo centralregister utfärdar ämbetsintyg och släktutredningar för församlingens medlemmar och fakturerar församlingen för detta enligt kyrkostyrelsens beslut. Ett skilt avtal om detta är uppgjort mellan Esbo centralregister och Karis-Pojo svenska församling. Församlingen arkiverar alla blanketter om förrättningar m.m.		
Målsättningar	Smidigt samarbete med Esbo centralregister.		

Verksamhetsområde: Kyrkoherdeämbetet 108 0000

Rubrik	Allmänt	Nyckeltal	Verksamhetsberättelse
Verksamhetsidé	<ul style="list-style-type: none">- ansvarar för den praktiska ledningen av församlingsarbetet, verkställigheten av beslut och beredningen av ärenden;- förvaltar församlingens arkiv;- gör reserveringar i kalendersystemet, handhar kundtjänst och rådgivning samt telefonväxeln;		
Målsättningar	En smidig och flytande service för församlingsbor och medarbetare.		

Verksamhetsområde: Gudstjänstliv, förrättningar, själavård 2010000-2030000, 2550000

Rubrik	Allmänt	Nyckeltal	Verksamhetsberättelse
Verksamhetsidé	Sköta gudstjänster, andakter, förrättningar, själavård, informationsverksamhet och undervisning som svarar mot medlemmarnas andliga behov på ett mångsidigt sätt		
Centrala tyngdpunktsområden	I sitt ansvar för gudstjänstverksamheten får de anställda stöd av frivilliga och förtroendevalda och medlemmarna får möjlighet till delaktighet i planeringen		
Målsättningar	<ul style="list-style-type: none"> - Aktivt gudstjänstdeltagande - En trygg, inkluderande och engagerande gudstjänst - Församlingens gudstjänstgrupper fungerar aktivt - Församlingen fäster särskild uppmärksamhet vid dopundervisningen bland barn och ungdomar 		
Gudstjänster i S:ta Katarina kyrka	Högmässa 1,3,4 o. 5 söndagen i månaden. Gudstjänst andra söndagen i månaden. Gudstjänsttid kl. 10 (år 2025) Kyrkkaffe på sommaren i Sockenstugan, övriga tider i kyrkan efter mässan/gudstjänsten)	Ca 55 mässor och gudstjänster/år	
Gudstjänster i S:ta Maria kyrka	Högmässa 1,2,3 o. 5 söndagen i månaden. Gudstjänst fjärde söndagen i månaden. Gudstjänsttid kl. 12 (år 2025) Kvällsmässor Friluftsgudstjänst i Gumnäs Gudstjänst i Skarpkulla Uppvaktning vid hjältegravarna	Ca 50 mässor och gudstjänster/ år 1-2 ggr/år 1 ggr/år 1 ggr/år 3 ggr/år	
Gudstjänster i Svartå kyrka	Högmässa vissa söndagar per termin. Uppvaktning vid hjältegravarna.	ca 6-8 gudstjänster/år 3 ggr/år	

Verksamhetsplan för Karis-Pojo svenska församling 2025

S:t Olofs kapell	<p>Barnvänlig allhelgona-gudstjänst.</p> <p>Tvåspråkig högmässa på självständighetsdagen.</p> <p>Uppvaktning vid hjältegravarna. På stupades dag uppvaktning vid de rödas grav både i Karis och Pojo.</p>	<p>1 ggr/år</p> <p>1 ggr/år</p> <p>3 ggr/år</p>	
Övriga gudstjänster	Övriga gudstjänster enligt behov.		
Andakter	I serviceboenden och vårdhem Mariahemmet, Anemone , Villa Rosa och Brukets vårdhem.	Ca 100 andakter/år 1 besök/ vårdhem/månad	
Aktivitet på nätet	<p>Gudstjänster och andakter lyfts upp på sociala medier varje vecka och enligt behov.</p> <p>Gudstjänster och andakter sänds på församlingens youtube-kanal.</p>	Gudstjänster på youtube-kanalen ca 1-2ggr/månad	

Verksamhetsområde: Vuxenarbete 204 0000

Rubrik	Allmänt	Nyckeltal	Verksamhetsberättelse
Verksamhetsidé	Vuxna i församlingen erbjuds möjligheter till samtal, andlig fördjupning och frivilligverksamhet i olika former främst inom ramen för församlingens övriga verksamhet.		
Målsättningar			
Kvinnokraft i samarbete med Ekenäsnejdens svenska församling	Träff för kvinnor turvis i Karis och Ekenäs.	ca 2-4 ggr/år	

Verksamhetsområde: Övriga församlingssammanskomster 205 0000

Rubrik	Allmänt	Nyckeltal	Verksamhetsberättelse
Verksamhetsidé	Oregelbundna samlingar under verksamhetsperioden.		
Målsättningar	3 samlingar.		

Verksamhetsområde: Information 210 0000

Rubrik	Allmänt	Nyckeltal	Verksamhetsberättelse
Verksamhetsidé	Information som församlingen ger sina medlemmar om verksamheten i hemförsamlingen, Borgå stift och helhetskyrkan.		
Centrala tyngdpunktsområden	God och öppen information		
Extern information	<p>Annonsering i Etelä Uusimaa 1ggr/vecka och i Kyrkpressen 2 ggr/månad och i Västra Nyland 1 ggr/månad (gemensam annons med Ekenäsnejdens svenska församling).</p> <p>Församlingens hemsida, som hålls uppdaterad och aktuell; varje verksamhetsområde ansvarar för sin information.</p> <p>Kyrkpressen; sponsorerad prenumeration till församlingens medlemmar 25 €/tidning.</p> <p>Eget informationsblad Klockringaren 3 ggr per år.</p> <p>Församlingen är aktiv på Facebook.</p>		
Intern information	<p>Arbetskonferens, varannan vecka för församlingens alla medarbetare ca 2 h/ggr, vår- och sommarplanering samt och höst- och julplanering samt övriga medarbetarkonferenser vid behov.</p> <p>PM från mötena finns på teams.</p> <p>För bokningar av förrättningar, gudstjänster, evenemang m.m. används bokningsprogrammet Katrina.</p>		

Verksamhetsområde:

Musik

222 0000

Rubrik	Allmänt	Nyckeltal	Verksamhetsberättelse
Gudstjänster	C-kantorn i huvudsak i Pojo B-kantorn i huvudsak i Karis och Svartå Kantornerna turar varandra i samband med lediga veckoslut och liknande.		
Jordfästningar och vigslar	Delas jämnt mellan kantornerna.		
Församlingskören i Pojo	C-kantorn	Ca 15 sångare 7 gudstjänster En vårkonsert De vackraste julsångerna	
Damkören Katarina Singers i Karis	B-kantorn	Ca 8 -10 sångare 4 gudstjänster 2 övriga uppträdanden	
Eftermiddagskören, övar i Pojo, medverkar i hela församlingen	C-kantorn	Ca 12 sångare 4 gudstjänster 2 pensionärssamlingar 2 Besök på boenden	
Raseborgs Gospel	Utomstående dirigent (tillsammans med Ekenäsnejdens svenska församling)	Ca 50 sångare	
Andakter på anstalter	Båda kantornerna		
Musikfostran	B-kantorn medverkar i Baby-knattekyrkan. Båda kantornerna medverkar i musikundervisningen för konfirmander och hjälpledare		
Övrig församlingsverksamhet	Medverkar i samlingar och evenemang. Båda kantornerna medverkar i virtuella satsningar.		
Raseborgs kyrkosångskrets	I huvudsak B-kantorn Kantorsmöten, samövningar, konsert i prostriet	Samövningar Höstkonsert	
Konsertverksamhet	Konserter arrangeras i samarbete med finska församlingen. Konserterna "So this is Christmas"	6-8 konserter/år 2 konserter inför julen	

Verksamhetsplan för Karis-Pojo svenska församling 2025

8

Verksamhetsområde: Minior- och juniorarbete 233 0000

Rubrik	Allmänt	Nyckeltal	Verksamhetsberättelse
Gudstjänstarbete	Skolgudstjänster Påskvandringar	3 st. 1/skola/år Åk 2 och 5 inbjuds	
Samlande verksamhet Läger	Regelbundna klubbar för barn i åldern 7 - 12. Enskilda evenemang för barn i åldern 7 - 12. (Höstlovsspeldag och 10års kalas) Barn i åk 1 - 6 erbjuds möjligheter att delta i läger.	2 ggr/år 30 barn	
Uppsökande verksamhet	Morgonsamling Katarinaskolan, Svartå skola, Billnäs- och Pojo kyrkoby skolor. Skolkontakterna upprätthålls "Vuxen i skolan" och deltagande vid övriga tillställningar enligt skolornas behov och församlingens resurser.	8 st/skola/år	
Prosterisamarbete	Kontaktorna till grannförsamlingarna upprätthålls. Barn i åk 5 - 7 erbjuds möjligheter att delta i ett gemensamt läger/veckoslutsläger		

Verksamhetsplan för Karis-Pojo svenska församling 2025

9

Verksamhetsområde: Konfirmandundervisning 235 0000

Rubrik	Allmänt	Nyckeltal	Verksamhetsberättelse
Allmänt	Alla församlingsmedlemmar som fyller 15 år under 2025 har fått en inbjudan till skriftskolan sommaren 2024. Grannförsamlingars medlemmar får vid visat intresse och i mån av möjlighet plats i vår skriftskola. Församlingens skriftskola är öppen även för icke medlemmar.	76 inbjudningar	
Resurser	Tre lägerskriftskolor (startdag; Veckoslut; samlingar under konfirmandtidens lopp ca varannan månad; församlingspraktik; 6 dagars läger) Sportlov 2, Sommar 3, Sommar 4. Kvällsskriftskola Dagskriftskola Alla läger hålls på Rosvik lägergård Vid behov ordnas enskild skriftskola för personer som är äldre än 15 år eller som har specialbehov	72 anmälningar (~20 +~20 +~20 på läger)	
Skriftskola år 2025-26	Följande skriftskola gäller födda 2011 och börjar hösten 2025. Inbjudningar skickas ut sommaren 2025.		

Verksamhetsområde: Ungdomsarbete 236 000

Rubrik	Allmänt	Nyckeltal	Verksamhetsberättelse
Samlande verksamhet	Ungdomskväll Hjälpledarutbildning Andligt stöd och bön	1 ggr/vecka 10 ungdomar	
Uppsökande ungdomsarbete	Morgonsamlingar och Skolgudstjänster "Vuxna i högis" Nätverksgruppen inom ungdomsarbetet fortsätter med gemensamma evenemang. Sociala medier IG	Enl. överenskommelse 3 ggr/ mån 2 - 3 ggr/år	
Prosterisamarbete	Kontakterna till grannförsamlingarna upprätthålls.		
Stiftsplanet	Ungdomens Kyrkodagar Höstdagarna	2 delegater 10 ungdomar	
Övrigt ungdomsarbete	Påverkans grupp	1-3 ungdomar	

Verksamhetsområde: Familjeklubbar 238 0000

Rubrik	Allmänt	Nyckeltal	
Verksamhetsidé	Stöda familjerna i deras kristna fostran och ge familjer stöd i olika livssituationer		
Samlande verksamhet	Familjecafé i Pojo församlingshem i samarbete med Raaseporin suomalainen seurakunta, varannan vecka i svenska församlingens regi.	1 ledare	
	Familjecafé i Lilla prästgården, varje vecka enligt skolornas verksamhet	2 ledare	
	Öppet vardagsrum i Karis	8 ggr/år, 1 ledare	
	Öppet vardagsrum i Pojo	2 ggr/år, 2 ledare	
	Öppet trädgårdsrum	1 ggr/sommar, 1 ledare	
	Påskpysselkväll i Pojo församlingshem och i Lilla prästgården	2 ggr/år, 2 ledare	
	Julpysselkväll i Pojo församlingshem och i Lilla prästgården	2 ggr/år, 2 ledare	
	Tid för mammor	4 ggr/år	
	Dopklänningsutställning på Stora prästgården	1 ggr/år	
	Påskvandring	Förskolebarnen inbjuds	
	Julandakt/ kyrka	Daghem/gruppisar 3 ggr i Karis kyrka, 1 ggr i Pojo kyrka och 1 ggr i Svartå kyrka.	

Rubrik	Allmänt	Nyckeltal	
	<p>Dagisandakter/morgonsamlingar</p> <p>Dagiskontakten upprätthålls och utvecklas.</p> <p>Utvärderingsblankett för dagispersonal.</p>	<p>3ggr/termin/dagh.</p> <p>Skickas.</p>	
<p>Läger</p> <p>Uppsökande verksamhet</p> <p>Gudstjänstarbete</p>	<p>Familjeläger</p> <p>Fadderdagen uppmärksammas</p> <p>Dophälsning och i samband med den skickas ett infoblad om församlingens barn- och familjeverksamhet till hemmen.</p> <p>En Fb grupp som infoplats</p> <p>Familjerna bereds plats och inbjudan att delta i högmässor, specialmässor och påskvandringen.</p> <p>Baby-Knattekyrka för de allra minsta</p> <p>Doppljeavhämtning i samband med baby-knattekyrka</p> <p>Dopplilja för församlingens nya medlemmar sätts upp i dopträdet i S:ta Katrina kyrka följande söndag efter dopet.</p> <p>Barnens bibel utdelas.</p> <p>Välsignelsekort skickas ut till förstaklassarna</p>	<p>2 läger</p> <p>Postas inför 1:a- 4:e dopdagen</p> <p>6 ggr/år</p> <p>1 gång/år</p> <p>ca 30-40 dop/år</p> <p>1 gång/ år</p> <p>1 gång/ år</p>	

Verksamhetsområde: Morgon- och eftermiddagsverksamhet för skolbarn 239 0000

Rubrik	Allmänt	Nyckeltal	Verksamhetsberättelse
Morgonvård	Morgonvård för barn i grundskolans lägsta klasser Avgift debiteras för under 12 dagar/mån eller mer än 12dag/mån.	1 ledare i medeltal 4 barn/dag	
Eftermiddagsvård	Eftermiddagsvård för barn i grundskolans lägsta klasser. Avgift debiteras för under 3 h/dag eller över 3 h/dag, alla dagar i veckan eller alternativt max 3 dagar i veckan.	40 platser i medeltal 16 barn/dag 3 ledare	
Samarbete	Samarbete med Raaseporin suomalainen seurakunta. Kontinuerlig kontakt med hemmen och skolorna. Vid behov kontakt med andra instanser för barnens välbefinnande t.ex. socialen och invandrarbyrån		
Verksamhet	Tillsvidare finns bindande gällande avtal med Raseborgs stad. Staden betalar ersättning per barn beroende på statsunderstödet de får och ett litet hyrestillägg per barn. Fri samvaro och lek alla dagar både inomhus och utomhus. Samlingar kring kristna högtider, traditionsenliga mellanmål och firande av barnkonventionsdagen och födelsedagar. Julpyssel- och påskpysselkväll. Öppet hus på hösten innan skolstart för nya Eftisfamiljer.		

Verksamhetsområde: Diakoni 241 0000

Rubrik	Allmänt	Nyckeltal	Verksamhetsberättelse
Resurser	2+1 diakontjänster (en diakontjänst är en donation), samt i mån av möjlighet en person på lönestöd eller rehabiliterande arbete, en diakonipräst och en kommitté samt frivilliga.		
Övergripande mål	Förverkliga kärleken till nästan, lindra nöd och hjälpa särskilt där nöden är störst och ingen annan hjälp fås. Frivilliga engageras i diakoniarbetet. Arbetet består av handledning, materiell och praktisk hjälp samt andligt stöd.		
Diakonimottagning	Telefontid tisdag, onsdag och torsdag kl. 9-10. Mottagning enligt överenskommelse.		
Hembesök och övriga klientkontakter	Hos familjer och personer i alla åldrar görs besök av diakoniarbetarna och frivilliga från vänverksamheten. Klientkontakter sker på mottagningen, i hem, på institutioner och annorstädes. Kontakt till klienter görs också via telefon- och videosamtal, sms, WhatsApp och e-post.		
Födelsedagsuppvaktningar	För 75-, 80-, 85-, 90-åringar och äldre ordnas tre födelseårsfester, två i Karis och en i Pojo.		
Ekonomiska bidrag	Ekonomiska bidrag beviljas som direkta understöd, betalningsförbindelse eller köpkort till mataffärer. En satsning görs för att ekonomisk handledning får en viktigare roll i beviljandet av ekonomiska understöd.	Budget: 9 900 € och diakonifond	

Julutdelning	Målgrupper för julutdelningen är mindre bemedlade, barnfamiljer och andra i behov av stöd. I samarbete med olika aktörer delar vi ut medel som anförtros oss att distribuera.	Egen budget 2 400 €	
Diakoni- och missionsgrupp	Gruppen samlas i regel 2 ggr/mån i Pojo. Mål: att samla in medel genom basar och lotterier för att hjälpa lokalt, nationellt och internationellt, att inspirera till diakoni och mission samt att erbjuda gemenskap.	8 deltagare	
Gruppen karlakaffe	Gruppen samlas i regel 2 ggr/mån i Pojo.	Ca 10 deltagare	
Samlingar för "daglediga"	För personer som är lediga dagtid ordnas samlingar med varierande program. 1 gång/månad eftermiddagssamling Pojo och varannan vecka vardagsrumsverksamhet för seniorer i Karis.	Deltagare i medeltal: 15 pers. i Pojo 10 pers. i Karis	
Utfärder och rekreationsdagar	Erbjuder gemenskap, uppmuntran och rekreation.		
Gemensamt Ansvar	För Gemensamt Ansvar utses en ansvarsgrupp som planerar och med hjälp av andra frivilliga och anställda genomför olika evenemang.	Insamlingsmål: 4 000 €	
Samarbete, nätverk	Samarbetet med finska församlingen kring Postillaarbetet i Pojo fortsätter. Mångkulturellt arbete. Kontakter och samarbete med statens, kommunens, välfärdsområdets och tredje sektorns aktörer inom all social verksamhet fortsätter. Prosteriets diakoniarbetare träffas regelbundet 3 ggr/termin.		

Verksamhetsområde:

Postilla

250 0100

Rubrik	Allmänt	Nyckeltal	Verksamhetsberättelse
Diakonins dagcenter	Verksamhetspunkten Postilla i Pojo centrum erbjuder samvaro och mångsidig verksamhet. Verksamheten administreras av Raaseporin suomalainen seurakunta. Karis-Pojo svenska församling deltar i kostnaderna med 45 %.		
Bidrag för verksamheten	Församlingen söker gemensamt med Raaseporin suomalainen seurakunta om bidrag från Bergsrådinnan Sophie von Julins stiftelse.		

Verksamhetsområde: Mission 260 0000

Rubrik	Allmänt	Nyckeltal	Verksamhetsberättelse
Resurser	Diakoniarbetarna och en ansvarig präst. Karis missionsförening rf med Missionstorget. Frivilliga.		
Övergripande mål	Att informera och inspirera, samla in medel till missionsverksamhet så att missionen blir hela församlingens angelägenhet.		
Missionsgrupper	Diakoni- och missionsgrupp i Pojo samlas i regel varannan vecka i församlingens utrymmen. En diakon ansvarar för gruppen. Mål: - att inspirera till diakoni- och missionsunderstöd och ge ökad kunskap om diakoni och mission - att öva medlemmarna i förbön för diakoni, mission och varandra - att ordna basar, lotterier och annan försäljning för att samla pengar - att erbjuda gemenskap - att kreativt finna nya verksamhetsformer och penninginsamlingssätt	8 deltagare.	
Medelinsamling	Lotterier i samband med träffar. Diakoni- och missions- samt karlakaffegruppernas kaffekassa från samlingarna. Julmarknad i Pojo inför julen. Lotteri och försäljning i samband med Pojo-dagen. Olika kollekter. Inkomster från Missionstorget.		
Information	Mission som ett tema på ett par pensionärsträffar. Lektion om mission i skriftskolan. Två församlingsluncher med missionstema. Föra fram möjligheten att prenumerera på Tidningen Mission gratis.		

Avtal med FMS	Avtal i kraft med FMS för Anna-Lena Särs i Senegal, missionsarbete i Senegal samt arbete bland föräldralösa barn samt funktionshindrade barn och kvinnor i Etiopien.	6000 euro 6000 euro 6000 euro	
Prosteriets missionsdag	Församlingen deltar i prosteriets missionsdag.		
Missionsförening r f	Samarbete med Missionsföreningen fortsätter enligt beprövad modell. Församlingsmedlemmar deltar i verksamheten, inkomsterna bokförs till FMS, statistiken görs till församlingarna.		

Verksamhetsområde: Övrigt församlingsarbete 290 0000

Rubrik	Allmänt	Nyckeltal	Verksamhetsberättelse
Ekonomiska understöd	Församlingens stöder Kyrkans Utlandshjälp. Övriga bidrag avgörs utgående från anhållan om bidrag.		
Medlemskap	Församlingen är medlem i KRAN r.f. och Församlingsbundet r.f.		
Målsättningar	Karis-Pojo svenska församling fungerar som stödjande och positiv medvandrare i församlingsbornas vardag och helg.		

Församlingsrådets möte 8.10.2024, bilaga 51/2

VIKKOPÄIVÄ VECKODAG	PÄIVÄMÄÄRÄ DATUM	KIRKON AUKIOLOAJAT KYRKAN ÖPPEN	VIERAILIJOITA KIRKOSSA *) BESÖKARE I KYRKAN	TOIMITUKSIA / MUUTA FÖRRÄTTNINGAR/ANNAT
Tiistai	2024-06-11	Auki klo 11.00 - 15.30	13	
Keskiviikko	2024-06-12	Auki klo 11.00 - 15.30	33	
Torstai	2024-06-13	Auki klo 11.00 - 15.30	57	Vierailu: Lohjan kotiseutuyhdistys klo 9.45 - 10.30
Perjantai	2024-06-14	Auki klo 11.00 - 15.30	14	
Lauantai	2024-06-15	Auki klo 11.00 - 15.30	15	
Sunnuntai	2024-06-16	Kirkko ei ole auki/kyrkan stängd	0	
Maanantai	2024-06-17	Kirkko ei ole auki/kyrkan stängd	0	
Tiistai	2024-06-18	Auki klo 11.00 - 15.30	21	
Keskiviikko	2024-06-19	Auki klo 11.00 - 15.30	9	
Torstai	2024-06-20	Auki klo 11.00 - 15.30	11	
Perjantai	2024-06-21	Kirkko ei ole auki/kyrkan stängd	0	Juhannusaatto
Lauantai	2024-06-22	Kirkko ei ole auki/kyrkan stängd	0	Juhannuspäivä
Sunnuntai	2024-06-23	Kirkko ei ole auki/kyrkan stängd	0	
Maanantai	2024-06-24	Kirkko ei ole auki/kyrkan stängd	0	
Tiistai	2024-06-25	Auki klo 11.00 - 15.30	5	
Keskiviikko	2024-06-26	Auki klo 11.00 - 15.30	20	
Torstai	2024-06-27	Auki klo 11.00 - 15.30	16	
Perjantai	2024-06-28	Auki klo 11.00 - 15.30	14	
Lauantai	2024-06-29	Auki klo 11.00 - 15.30	2	
Sunnuntai	2024-06-30	Kirkko ei ole auki/kyrkan stängd	0	
Maanantai	2024-07-01	Kirkko ei ole auki/kyrkan stängd	0	
Tiistai	2024-07-02	Auki klo 11.00 - 15.30	12	Pojo svenska pensionärsförening jourar 2.7 - 6.7
Keskiviikko	2024-07-03	Auki klo 11.00 - 15.30	5	Pojo svenska pensionärsförening jourar 2.7 - 6.7
Torstai	2024-07-04	Auki klo 11.00 - 15.30	21	Pojo svenska pensionärsförening jourar 2.7 - 6.7
Perjantai	2024-07-05	Auki klo 11.00 - 15.30	15	Pojo svenska pensionärsförening jourar 2.7 - 6.7
Lauantai	2024-07-06	Auki klo 11.00 - 15.30	13	Pojo svenska pensionärsförening jourar 2.7 - 6.7
Sunnuntai	2024-07-07	Kirkko ei ole auki/kyrkan stängd	0	
Maanantai	2024-07-08	Kirkko ei ole auki/kyrkan stängd	0	
Tiistai	2024-07-09	Auki klo 11.00 - 15.30	32	
Keskiviikko	2024-07-10	Auki klo 11.00 - 15.30	30	Lauluhetki Pohjan kirkossa klo 12.00 - 12.30

Torstai	2024-07-11	Auki klo 11.00 - 15.30	5	
Perjantai	2024-07-12	Auki klo 11.00 - 15.30	16	
Lauantai	2024-07-13	Auki klo 11.00 - 14.00	11	Vihkiminen klo 15.00, Kjell laittaa kirkon ovet kiinni
Sunnuntai	2024-07-14	Kirkko ei ole auki/kyrkan stängd	0	
Maanantai	2024-07-15	Kirkko ei ole auki/kyrkan stängd	0	
Tiistai	2024-07-16	Auki klo 11.00 - 15.30	36	
Keskiviikko	2024-07-17	Auki klo 11.00 - 15.30	10	
Torstai	2024-07-18	Auki klo 11.00 - 15.30	15	
Perjantai	2024-07-19	Auki klo 11.00 - 15.30	17	
Lauantai	2024-07-20	Kirkko ei ole auki/kyrkan stängd	0	Siunaaminen klo 13.00 ja kaste klo 15.00
Sunnuntai	2024-07-21	Kirkko ei ole auki/kyrkan stängd	0	
Maanantai	2024-07-22	Kirkko ei ole auki/kyrkan stängd	0	
Tiistai	2024-07-23	Auki klo 11.00 - 15.30	21	
Keskiviikko	2024-07-24	Auki klo 11.00 - 15.30	20	
Torstai	2024-07-25	Auki klo 11.00 - 15.30	12	
Perjantai	2024-07-26	Auki klo 11.00 - 15.30	12	
Lauantai	2024-07-27	Auki klo 11.00 - 15.30	18	
Sunnuntai	2024-07-28	Kirkko ei ole auki/kyrkan stängd	0	
Maanantai	2024-07-29	Kirkko ei ole auki/kyrkan stängd	0	
Tiistai	2024-07-30	Auki klo 11.00 - 15.30	17	Pojo svenska pensionärsföreningen jourar 30.7 - 3.8
Keskiviikko	2024-07-31	Auki klo 11.00 - 15.30	28	Pojo svenska pensionärsförening jourar 30.7 - 3.8 **)
Torstai	2024-08-01	Auki klo 11.00 - 15.30	8	Pojo svenska pensionärsföreningen jourar 30.7 - 3.8
Perjantai	2024-08-02	Auki klo 11.00 - 15.30	21	Pojo svenska pensionärsföreningen jourar 30.7 - 3.8
Lauantai	2024-08-03	Auki klo 11.00 - 15.00	4	Pojo svenska pensionärsförening jourar 30.7 - 3.8 ***)

SUMMA *)

PÄIVIÄ YHTEENSÄ/DAGAR TOTALT 37

629

*) Vierailijoita yhteensä 11.6 - 3.8.2024

**) Lauluhetki Pohjan kirkossa 31.7 klo 12.00 - 12.30

***) Vihkiminen 3.8 klo 16.30, Camilla laittaa kirkon ovet kiinni

Linkolan ym. kannattamana ehdotti, että menokohdalle 108-01 lisättäisiin 300.000 markkaa. Äänestyksessä valiokunnan ehdotus voitti äänin 55 - 44.

2. PL 201-03 kohdalla käyttivät puheenvuoroja edustajat Puhja, Paajanen, Puro-lanne, Takala, Norja, Jussi Mantymaa ja Korteniemi, kirkkoneuvos Lehtinen sekä edustajat Vuollo, Mether, Vähävarja, Sahla, Böckelman ja Puhja. Edustaja Puhja edustaja Paajasen ym. kannattamana ehdotti, että momentilta 201-03 vähennettäisiin 1.000.000 markkaa ja seuraavalle momentille 201-04 lisättäisiin 1.000.000 markkaa. Äänestyksessä valiokunnan ehdotus voitti selvällä enemmistöllä.

4. PL 401-05 kohdalla käyttivät puheenvuoroja edustajat Sihvonen, Haaramäki, Lehtonen, Toiviainen, Hyyryläinen ja Erik Vikström sekä kirkkoneuvos Lehtinen. Edustaja Sihvonen edustaja Haaramäen ym. kannattamana ehdotti, että menokohdalle merkittäisiin lisäystä 150.000 markkaa. Äänestyksessä edustaja Sihvosen ehdotus voitti selvällä enemmistöllä.

7. PL 701-01 kohdalla käytti puheenvuoron edustaja Takala. Hän ehdotti, että menokohdalla vähennettäisiin tehtyjen lisäysten johdosta 170.000 markkaa. Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti äänestyksellä.

Talousarvio perusteluineen hyväksyttiin muutoin talousvaliokunnan ehdotuksen mukaisena.

6. pöytäkirjan kohdalla käyttivät puheenvuoroja edustajat Kökkö, Takala, Kortekangas, Reijonen ja Aalto. Pöytäkirja hyväksyttiin muutoksitta.

Talousarvion toivomusponssia koskeva käsittely siirrettiin seuraavaan täysistuntoon.

34 §

Pappisviran avaaminen naisille

Käsittelyn pohjana oli perustevaliokunnan mietintö n:o 1 edustaja-aloitteesta n:o 6 ja hiippakuntakokousaloitteesta n:o 12.

Liite VIII:B

1. pöytäkirja

Toinen käsittely (1. käsittely § 20, 22)

Mietinnön 1. pöytäkirjan sisältävän kirkkolain muutosehdotuksen sanamuotoa koskevassa nimenhuutoäänestyksessä annettiin 87 jaa-ääntä ja 21 ei-ääntä. Koska lainmuutosehdotus oli saanut säädetyt 3/4 enemmistön, ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan 2., 3. ja 4. ainoassa käsittelyssä ne hyväksyttiin keskustelutta.

Lisäponssista keskusteltaessa käyttivät puheenvuoroja edustajat Sariola, Kortekangas, John Vikström, Reinikainen, Karvinen, Jussi Ranta, Lehtonen, Kotaniemi, Pakkanen, Tiensuu, Vuorela, Mauno Mantymaa, Uosukainen, Sihvonen, Karttunen, Järveläinen, Sakki, Orava, Kökkö, Laulaja, Karvinen, Palmgren, John Vikström, Kortekangas, Erik Vikström, Hyyryläinen, Seppälä, Kotaniemi, Lindgrén, Huhtala, Laulaja, Cleve, Reinikainen, Leivonen, Sakki, Sariola, Salopelto, Vuollo, Holma, Reijonen ja Uosukainen, kirkkoneuvos Rusama sekä edustajat Holma, John Vikström, Sariola, Toiviainen, Reinikainen, Mether ja Sahla. Edustaja Sariola edustaja Kortekangas ym. kannattamana ehdotti, että kirkolliskokous hyväksyisi näin kuuluvan pöytäkirjan: "Myös niillä kirkon jäsenillä ja viranhaltijoilla, jotka suhtautuvat torjuvasti pappisviran avaamiseen naisille, tulee edelleen olla kirkossamme toiminnanvapaus ja mahdollisuus tulla vihityksi ja nimitetyksi Suomen evankelis-luterilaisen kirkon eri

virkoihin. Kaikki kirkon jäsenet ja viranhaltijat ovat yhdessä vastuussa siitä, että muutoksen aiheuttamat vaikeudet pyritään voittamaan keskinäisen yhteistyön avulla ja kirkon yhteyttä varjellen. - Edustaja Sakki edustaja Reijosen ym. kannattamana ehdotti, että pöytäkirja hyväksyttäisiin siten täydennettynä, että sanan "toiminnanvapaus" edelle tulisivat sanat "kirkkolaissa taattu". Äänestyksessä edustaja Sariolan pöytäkirja voitti ensin edustaja Sakin ehdotuksen äänin 53 - 51 ja sitten mainitun lisäponnin ottamista koskeva ehdotus äänin 85 - 9.

Kirkolliskokous päätti

1. ehdottaa valtioneuvostolle, että se ryhtyisi toimien kirkkolain säätämistä voimassa olevassa järjestyksessä sellaisen lain säätämiseksi, jolla

muutetaan 23 päivänä joulukuuta 1964 annetun kirkkolain (635/1964) 87 §, 140 §, 158 §:n 1 momentti, 159 §:n 2 ja 3 momentti, 161 §:n 1 ja 2 momentti, 168 §:n 1 momentti sekä 249 §:n 2 momentti, sellaisina kuin niistä 87 § on 13 päivänä heinäkuuta 1973 annetussa laissa (607/1973), 158 §:n 1 momentti 18 päivänä toukokuuta 1984 annetussa laissa (373/1984) sekä 249 §:n 2 momentti 24 päivänä heinäkuuta 1981 annetussa laissa (557/1981).

seuraavasti:

87 §

Papiksi vihittävän tulee olla nuhteeton, jumalapelkäävä ja kristillisestä elämästään tunnettu, kaksikymmentäkaksi vuotta täyttänyt mies tai nainen, joka on yliopistossa erikseen säädetyissä pappisvirastukseen kuuluvissa oppiaineissa hyväksytty sekä vapaa sellaisista taudeista taikka jäsenten, puheen tai aistimien virheistä ja vioista, jotka häiritsevät pappisviran toimittamista.

140 §

Papilta, joka hakee vakinaista papinvirkaa, vaaditaan, että hän on suorittanut 143 §:ssä tarkoitetun pastoraattitutkinnon tai 233 §:ssä tarkoitetun tutkinnon.

158 §

Virkavuosi on luetaan

1) se aika, jonka pappi todellisesti on hoitanut virkaa seurakunnassa tai oppilaitoksessa taikka hoitanut muuta sellaista virkaa tai toimintaa, johon hänet tämän lain mukaan on pappina tai lehtorina nimitetty tai määrätty; sekä

2) kokonaan tai osaksi myös muu kuin 1 kohdassa mainittu aika, jonka pappi joko ennen papiksi vihkimistä tai sen jälkeen on toiminut papinvirkaan rinnastettavissa tai muutoin kirkon kannalta ansiokkaissa tehtävissä.

159 §

Jos toisen hakujan jälkeenkin on vain yksi hakija, joka voisi saada vaalijan, tuomiokapituli voi joko tehdä vaaliehtotuksen tai painavista syistä päät-

taa, että virka sopivana ajankohtana julistetaan uudelleen haettavaksi. Ennen ratkaisun tekemistä tuomiokapituli on varattava asianomaiselle kirkkoneuvostolle tai seurakuntaneuvostolle tilaisuus antaa asiasta lausunto. Toisen hakuajan päätyttyä tehtävässä vaaliehtotuksessa on virkaa ensimmäisenä hakuajana hakeneella pätevällä hakijalla oikeus saada vaalisija, jollei hän toisena hakuajana ole peruuttanut hakemustaan.

Jos papinvirka on ollut toisen kerran haettavana ja tuomiokapituli katsoo, ettei kukaan virkaa hakeneista voi lain mukaan saada vaalisijaa, antakoon siitä päätöksen valitusosoituksineen, niin kuin 461 §:ssä säädetään. Samoin on meneteltävä, kun toisen hakuajan jälkeen vain yksi useasta hakijasta on havaittu päteväksi ja tuomiokapituli päättää, että vaaliehtotusta ei tehdä. Kun päätös on saanut lainvoiman, noudatetaan, mitä 2 momentissa säädetään.

161 §

Hakuajan päätyttyä älköön virkaa hakenut peruuttako hakemustaan, ennen kuin vaaliehtotus on tehty, paitsi jos tuomiokapituli on toisen hakuajan jälkeen päättänyt olla tekemättä vaaliehtotusta. Vaalisijan saanut älköön kieltäytyä siitä, ellei ole saanut toista virkaa tai tullut kykenemättömäksi hoitamaan hakemaansa virkaa.

Jos vaalisijalle asetettu ennen vaalipaivaa ilmoittaa tuomiokapitulille sellaisen esteen, poistakoon tuomiokapituli, jos katsoo esteen päteväksi, hänet vaalisijalta ja vaatikoon niitä muita virkkaan päteviä hakijoita, jotka eivät ole saaneet vaalisijaa tai nimitystä toiseen virkaan, määräajan kuluessa ilmoittamaan, pysyvätkö he edelleen hakemuksessaan. Jos he ilmoittavat pysyvänsä hakemuksessaan, asetettakoon ansiokkain heistä avoimelle vaalisijalle ja näin muutettu vaaliehtotus, sitten kun se on saanut lainvoiman, kuulutettakoon uudelleen asianmukaisessa järjestyksessä. Jos ei kukaan niistä, joilta on kysytty, pysy hakemuksessaan taikka jos ei ole ollut muita päteviä hakijoita, ja jos tällöin vaaliehtolle ei ole jäänyt kuin yksi hakija, julistakoon tuomiokapituli viran muut vaalisijat uudelleen haettaviksi. Jos virka kuitenkin on jo ollut kahdesti haettavana, menetelkoon tuomiokapituli, niin kuin 159 §:n 2 momentissa sanotaan.

168 §

Jos vaalisijalle asetettu ilman laillista estettä on laiminlyönyt vaalinäytteen suorittamisen tai jättänyt esteestään ilmoittamatta tuomiokapitulille ennen vaalipaivaa, poistakoon tuomiokapituli hänet vaalisijalta ja menetelkoon soveltuvin kohdin, niin kuin 161 §:n 2 momentissa säädetään.

249 §

Toisen hakuajan jälkeen on meneteltävä, niin kuin 159 §:n 2 momentissa säädetään.

Tämä laki tulee voimaan päivänä kuuta 19

Vakinainen ja ylimääräinen lehtorin virka voidaan siinä virassa tämän lain voimaan tullessa yhtäjaksoisesti vähintään kaksi vuotta olleen viranhaltijan suostumuksella muuttaa kirkkolain säätämässä järjestyksessä virkasuhteen katkeamatta, vakinainen lehtorin virka kappalaisen tai ylimääräiseksi papin viraksi ja ylimääräinen lehtorin virka ylimääräiseksi papin viraksi. Viran muuttamisesta on päätettävä viiden vuoden kuluessa lain voimaantulosta, ja muutos tulee voimaan, kun lehtori on vihitty papiksi.

Kun henkilö, joka on saanut oikeuden toimia lehtorina, pyytää papiksi vihkimistä, hänen ei tarvitse ennen vihkimistä suorittaa kirkkolain 90 §:n 1 momentissa tarkoitettuja näytteitä:

2. kehottaa piispaainkokousta seuraamaan, mitä ongelmia pappisviran avaaminen naisille mahdollisesti aiheuttaa, sekä ryhtymään tarvittaessa toimenpiteisiin, ellei piispaainkokous harkitse parhaaksi asian jättämistä kunkin piispan ja tuomiokapitulin ohjannan varaan; sekä
3. kehottaa kirkon sopimusvaltuuskuntaa pyrkimään sellaiseen ratkaisuun, ettei henkilökohtainen palkkaus alene lehtorilta, jonka virka hänen suostumuksellaan muutetaan ylimääräisen papin viraksi.

Lisäksi kirkolliskokous hyväksyi asiassa näin kuuluvan pöytäkirjan:

Myös niillä kirkon jäsenillä ja viranhaltijoilla, jotka suhtautuvat torjuvasti pappisviran avaamiseen naisille, tulee edelleen olla kirkossamme toiminnanvapaus ja mahdollisuus tulla vihityksi ja nimitetyksi Suomen evankelis-luterilaisen kirkon eri virkoihin. Kaikki kirkon jäsenet ja viranhaltijat ovat yhdessä vastuussa siitä, että muutoksen aiheuttamat vaikeudet pyritään voittamaan keskinäisen yhteistyön avulla ja kirkon ykseyttä varjellen.

35 §

Kirkon keskusrahaston talousarvio vuodelle 1987

Käsittelyn pohjana oli talousvaliokunnan mietintö n:o 6 kirkkohallituksen esityksestä n:o 5.

Liite VIII:E

Jatkokäsittely (aiemmat käsittelyt §:t 15, 33)

Toivomusponsia koskevassa keskustelussa käyttivät puheenvuoroja edustajat Kittilä, Aalto ja Pesonen. Edustaja Kittilä edustaja Aallon ym. kannattamana ehdotti, että kirkolliskokous hyväksyisi näin kuuluvan toivomusponnen: - Kirkolliskokous toivoo, että seuraavan talousarvion valmistelun yhteydessä selvitetään erilaisia vaihtoehtoja käyttää hyväksi automaattista tietojenkäsittelyä seurakuntien väestörekisterinpidon tehtävissä ja seurakuntien toiminnassa sekä kirkon keskusrahaston mahdollisuuksia tukea tähän liittyvää kokeilu- ja kehitystoimintaa. - Äänestyksessä edustaja Kittilän ehdotus hyväksyttiin selvällä enemmistöllä.

Kirkolliskokous päätti

1. hyväksyä kirkkohallituksen esityksen kirkon keskusrahaston talousarvioksi vuodelle 1987 kirkkohallituksen esitysten mukaisesti siten muutettuna ja täydennettynä kuin talousvaliokunnan

90 K.H.

Församlingens möte 8.10.2024 Bilaga 56/1

Personalutbildningsplan för år
Utvecklingsbehov och prioriteringar

2025
2026-2028

Församling/Samfällighet

KARIS-POJO SVENSKA FÖRSAMLING

År	Uppgiftsområde/ Avdelning	Metod	Kursens namn	Deltagare	Tjänstebeteckning	Tidpunkt	Lön/kostnader/utgifter		
							Lön	Rese- kostnader	Övriga utgifter
2025	Pastorskansliet	Nö	Forum för kansli- och informationspersonal i Helsingfors	Jeanette Kämpe	församlingssekr.	2-4.4.2025	100%	x	x
2025	Gudstjänstlivet	Nö	Sjätavård (4 sp)	Johannes Westö	församlingspastor	17-21.3.2025	100%	0	x
2025	Gudstjänstlivet	Nö	Kyrkans tro, bekännelse och ekumenik (6 sp) Del 1 och 2	Johannes Westö	församlingspastor	6-8.10.2025	100%	0	x
			i Lärkkulla						
2025	Diakoni	Nö	Forum för diakoni, H:fors	Åsa Häggblom	diakon	3-5.9.2025	80%	x	x
2025	Diakoni	Nö	Hjälpa andra- certifieringskurs för att hjälpa människor i sorg, kris och förändringsprocesser	Åsa Häggblom	diakon	27-31.10	80%	x	x
2025	Diakoni	NY	Forum för diakoni	Sonja Knuts-Söderlund	diakon	5-7.9.2025	100%	x	x
2025	Diakoni	NY	konsulter	Sonja Knuts-Söderlund	diakon	27-29.10.2025	100%	x	x
2025	Diakoni	NY	Forum för diakoni	Elisabeth Sontag	Diakoni arbetare	3-5.9.2025	100%	x	x
2025	Diakoni	NY	hjälpa människor i sorg kris och	Elisabeth Sontag	Diakoniarbetare	2025	100%	x	x
2025	Musik	NY	Nordiska kyrkosångsdagar i Reykjavik	Päivi Tiitu	kantor	29.5-1.6	100%	x	x
2025	Musik	NY	Kuoronjohtajan työkalupakki 1-2	Päivi Tiitu	kantor	25-sep	100%	0	0
2025	Spiritualitet	NY	Bibliodramaledarutbildning	Maria Repo-Rostedt	Kaplan	närstudieperiod	100%	0	0
2025	Spiritualitet	NY	Liv, lek, liturgi	Maria Repo-Rostedt	Kaplan	3 dagar i aug.	100%	x	x
2025	Spiritualitet	NY	Nätverksträff för Stillhetens yogaledare	Maria Repo-Rostedt	Kaplan	15.11	100%	x	x
2025	Spiritualitet	NY	Nätverksträff för Stillhetens yogaled.	Christina Råstedt	Ungdomsarbetsledare	15..11	70%	x	x
2025	Fostran		Forum för Fostran	Christina Råstedt	Ungdomsarbetsledare	18.9.	70%	x	x

2025	konfirmand		Nordisk konfirmand konferans	Christina Råstedt	Ungdomsarbetsledare	17.9..	70%	x	x
------	------------	--	------------------------------	-------------------	---------------------	--------	-----	---	---

Utvecklingsbehov och prioriteringar i utvecklingen under de tre följande åren 2026-2028:

Ifyllnadsdirektiv:

I budgeten inkluderas en **personalutvecklingsplan**, som inom ramen för reserverade anslag och med tillräcklig noggrannhet ska ange vilka utvecklingsmetoder som tillämpas samt annat som gäller det praktiska genomförandet av utvecklingen.

Om behandling av utvecklingsplanen i samråd med personalen: se Kyrkans samarbetsavtal § 3 mom. 2

Församling/samfällighet : Fyll i församlingens/den kyrkliga samfällighetens namn

Uppgiftsområde/avdelning : Fyll i det uppgiftsområde eller den avdelning som utvecklingsplanen gäller

Metoder : **NÖ**= nödvändig personalutbildning, **NY**= nyttig personalutbildning, **I**= introduktion, **AHM**= arbetshandledning och mentorskap, **TR**= tidigrehabilitering eller **A**= annan metod

Deltagare : Fyll i deltagarnas namn

Tidpunkt : Fyll i tidpunkten för kursen el. dyl.

Lön/kostnader/utgifter : De här kolumnerna fylls i ifall att arbetsgivaren har möjlighet att betala ersättningar.

Lön : Fyll i uppgift om huruvida tjänste- eller arbetsledigheten är delvis eller fullt avlönad (t ex 50 %). Fyll i en nolla ifall ingen lön utbetalas.

Resekostnader : Fyll i ett kryss, ifall resekostnader, dagpenning och ersättning för logi utbetalas till arbetstagaren enligt KyrkTAK.

Övriga utgifter : Fyll i ett kryss, ifall övriga utgifter för utvecklingen ersätts till arbetstagaren

Utvecklingsbehov och prioriteringar i utvecklingen under åren 2026-2028 : Fyll i de tre på budgetåret följande årens utvecklingsbehov och prioriteringar.

Vänligen skicka blanketten senast **31.10.2024** per post till stiftssekreterare Madeleine Wendelin, Domkapitlet i Borgå stift, PB 30, 06101 Borgå eller per e-post: [madeleine.wendelin\(at\)evl.fi](mailto:madeleine.wendelin(at)evl.fi)